

☆メーカーでの経理業務求人（将来の部門長候補）※中間管理職（プレイングマネージャー）ポジションです

職種	メーカーでの経理業務求人（将来の部門長候補）			
勤務地	〇神崎郡市川町			
お仕事内容	経理業務全般（経理課長職を想定しています）・決算関連業務・仕訳、会計ソフトへの入力・売掛/買掛金等 経理データ管理・キャッシュフロー管理・銀行折衝・子会社、関連会社の経理管理・付随する経理部門内業務全般			
雇用形態	正社員			
雇用期間	期間の定めなし			
就業時間	8：30～17：30			（休憩： 分）
	残業：有（ ～ 時間程度/月 ）			
給与	月給	260,000	～	300,000 ※想定年収400万円～600万円
	賞与	年2回	ヶ月/年	（昨年実績）
	交通費	有	交通費実費支給	
	その他手当			
休日休暇	休日 週休2日制(土日)			
	有給休暇	（6ヶ月継続勤務後		日）
		（継続勤務6ヶ月以内の有給休暇		ヶ月経過で 日
	その他	年末年始・お盆・GW ※年間休日118日（会社カレンダーによる）		
退職に関する事項	定年制	歳		
	継続雇用制度（		[内容]	
	退職金制度（	有	）	
社会保険加入	健康保険：有	厚生年金：有	雇用保険：有	労災保険：有
	その他：			
学歴	短大卒以上			
経験等	経理経験のある方 基礎英語力がある方			
免許・資格	日商簿記2級以上 普通自動車運転免許(AT限定可) 語学力：読み書きレベル			
その他	36歳～50歳 年齢制限の理由：長期勤続によるキャリア形成を図るため			
	■社員寮有(独身者、単身赴任者使用可) ■社員旅行等			
	試用期間4か月			
	※残業はそれほど多くありません			
求人人数	人			
勤務先概要	設立 1975年1月,従業員数 350名,売上高 約150億円(グループ全体),事業内容・会社の特長 自動車用 エアコンの部品製造、事業内容:メーカー			
担当者	徳重			
お仕事番号	115			