

☆東証一部上場企業での経理財務スタッフ正社員求人

| | |
|----------|---|
| 職種 | 経理財務 |
| 勤務地 | 神戸市須磨区 |
| お仕事内容 | 財務経理業務全般 ■ 仕訳・伝票処理（海外含む） ■ 買掛金・未払金などの債務・支払管理 ■ 売掛金・手形等の債権管理 ■ 決算業務（単体・連結） ■ パートスタッフのマネジメント ■ 開示資料作成 ■ その他付随する庶務雑務 |
| 雇用形態 | 正社員 |
| 雇用期間 | 期間の定めなし |
| 就業時間 | 9:00～18:00 (休憩： 60 分) 残業：有 (～ 時間程度/月) |
| 給与 | 月給 220,000 ～ 300,000 賞与 年2回 ヶ月/年 (昨年実績) 交通費 その他手当 通勤手当、扶養手当 |
| 休日休暇 | 休日 月9日(2月のみ8日)基本的には土日休み 有給休暇 (6ヶ月継続勤務後 日) (継続勤務6ヶ月以内の有給休暇 ヶ月経過で 日) その他 月初(1-4日)は業務量が増えるため、土日、祝日出勤の可能性あり※土日祝出勤時は振り替え休日あり、有給休暇あり |
| 退職に関する事項 | 定年制 歳 継続雇用制度 () [内容] 退職金制度 () |
| 社会保険加入 | 健康保険：有 厚生年金：有 雇用保険：有 労災保険：有 その他： |
| 学歴 | |
| 経験等 | 経理経験が2年以上ある方 |
| 免許・資格 | 日商簿記2級以上、英語をビジネスレベルで使用できる方、日常会話レベル |
| その他 | 39歳以下年齢制限の理由：長期勤務によるキャリア形成を図るため 従業員持株会、財形貯金、神戸市勤労福祉共済制度、共済会、総合福祉団体定期保険、総合福祉団体定期保険 |
| 求人人数 | 1 人 |
| 勤務先概要 | 設立：1976年6月18日、資本金：17億8,570万円、株式：東証1部上場、事業内容：機械、電気・電子、情報、化学等の分野における技術者、およびITエンジニアの派遣・紹介事業(常用型派遣) |
| 担当者 | 徳重 |
| お仕事番号 | 60 |